

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Aika 04.11.2024, klo 14:00 - 16:33

Paikka Kaupungintalo, kaupunginhallituksen kokoushuone / Teams-yhteys

### **Käsitellyt asiat**

- § 274 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 275 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 276 Ilmoitusasiat**
- § 277 Lautakuntien päätökset tiedoksi**
- § 278 Mikkelin matkailun kasvuohjelma vuosille 2025-2030**
- § 279 Mikkelin kaupungin valmiussuunnitelma**
- § 280 Kaupunginhallituksen lausunto Etelä-Savon hyvinvointialue Eloisalle hyvinvointialueen vuokratuista toimitiloista**
- § 281 Hallintosäännön 139 §:n mukainen kysymys valtuuston kyselytunnille kadunvarsipysäköinnin maksutavoista**
- § 282 Datatalouden työelämäprofessorin perustaminen**
- § 283 Kiesilänjoen valuma-alueen kunnostuksen suunnitteluhankkeen rahoitus**
- § 284 Mikalo Oy:n konsernitiliin liitetyn tililuoton korottaminen**
- § 285 Eron myöntäminen Laura Hämäläiselle Etelä-Savon maakuntavaltuuston jäsenyydestä ja uuden jäsenen valitseminen**
- § 286 Kaupunginhallituksen edustaja Etelä-Savon ELO-johtoryhmään vuosiksi 2022 - 2025**
- § 287 Pro Mikkeli -mitalin saaja 2024**
- § 288 Hallintosäännön muutokset, voimaan 1.6.2025 alkaen**
- § 289 Valtuustoaloite: Moninaisuuskoulutusta kaupungin johdolle, valtuustolle ja henkilöstölle**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Saapuvilla olleet jäsenet

Pekka Pöyry, puheenjohtaja  
Jarno Strengell, 1. varapuheenjohtaja  
Jani Sensio, 2. varapuheenjohtaja  
Eero Aho  
Jatta Juhola  
Heli Kauppinen  
Jouko Kervinen  
Kirsi Olkkonen  
Risto Rouhiainen  
Jaana Strandman  
Sami Järvinen, varajäsen  
Mervi Eskelinen, varajäsen, saapui 14:51, poistui 15:15

Muut saapuvilla olleet

Ari Liikanen, hallintojohtaja, sihteeri  
Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja  
Oskari Valtola, kaupunginvaltuuston puheenjohtaja  
Petri Pekonen, kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja  
Minna Pöntinen, kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja  
Topi Heinänen, vs. kaupunginlakimies  
Heidi Hänninen, viestintä- ja markkinointipäällikkö  
Aki Kauranen, strategia- ja kehityspäällikkö, poistui 15:48  
Petri Mattila, henkilöstöjohtaja  
Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja, poistui 15:20  
Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja  
Janne Skott, vs. talousjohtaja  
Maisa Häkkinen, Mikkelin kehitysyhtiö Miksei Oy, matkailujohtaja, poistui 14:37

Poissa

Armi Salo-Oksa

Allekirjoitukset

Pekka Pöyry  
Puheenjohtaja

Ari Liikanen  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

06.11.2024

06.11.2024

Kirsi Olkkonen

Jouko Kervinen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Mikkelin kaupungin yleisessä tietoverkossa [www.mikkeli.fi](http://www.mikkeli.fi)

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 274**

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

#### **Päätös**

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## § 275

### Pöytäkirjan tarkastus

#### Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Kirsi Olkkonen ja Jouko Kervinen. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti keskiviikkona 6.11.2024 ja on sen jälkeen nähtävänä kaupungin yleisessä tietoverkossa.

#### Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 276**

### **Ilmoitusasiat**

Kaupunginhallituksen tietoon saatetaan seuraavat ilmoitusluontoiset asiat:

- Mikkelin seudun työllisyyslautakunta 29.10.2024

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Merkitään tiedoksi.

#### **Päätös**

Merkittiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 277**

### **Lautakuntien päätökset tiedoksi**

Kaupunginhallituksen tietoon saatetut pöytäkirjat:

- Konserni- ja elinvoimajaosto 10.9.2024 ja 8.10.2024

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Merkitään tiedoksi.

#### **Päätös**

Merkittiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 278**

### **Mikkelin matkailun kasvuohjelma vuosille 2025-2030**

MliDno-2024-3424

Valmistelija / lisätiedot:

Ari Liikanen  
ari.liikanen@mikkeli.fi  
hallintojohtaja

#### **Liitteet**

1 Liite Kh 4.11.2024 Mikkelin matkailun kasvuohjelma, luonnos  
Verkkojulkisuus rajoitettu

Osana Mikkelin matkailun ja vapaa-ajan kehittämisalustatyötä on yhteistyössä Mikkelin matkailuyritysten ja -toimijoiden kanssa valmisteltu esitys Mikkelin matkailun kasvuohjelmaksi vuosille 2025 – 2030. Kasvuohjelmaesityksen laatimiseen osallistui aktiivisesti n. 20 matkailuyritystä ja sidosryhmien edustajaa kolmessa työpajassa vuosina 2023 – 2024.

Kasvuohjelman laatiminen on osa Päämaja – Mikkelin matkailun kehittäminen -hanketta (2023 – 2025), jonka tavoitteena on luoda uutta elinvoimaa, uusia ympärivuotisia työpaikkoja ja investointeja. Hanke edistää Mikkelin omiin vahvuuksiin – historiaan ja kulttuuriperintöön – perustuvaa uutta ja kestäväää matkailuliiketoimintaa. Hankkeessa parannetaan pk-yritysten kasvu-, kansainvälistymis-, markkinointi- ja innovointivalmiuksia ja edistetään yritysten välistä yhteistyötä. Hankkeen toteuttavat yhteistyössä Mikkelin kehitysyhtiö Miksei Oy ja Sodan ja rauhan keskus Muisti Oy.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan Mikkelin matkailun kasvuohjelman vuosille 2025-2030.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Merkitään, että Mikkelin kehitysyhtiö Miksei Oy:n matkailujohtaja Maisa Häkkinen selosti asiaa kaupunginhallitukselle ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

## § 279

### Mikkelin kaupungin valmiussuunnitelma

MliDno-2024-1581

Valmistelija / lisätiedot:  
Jouni Riihelä  
Jouni.Riihela@mikkeli.fi  
kaupunkikehitysjohtaja

#### Liitteet

1 Liite Kh 4.11.2024 Valmiussuunnitelma

Mikkelin kaupungin valmiussuunnitelma on ylätason dokumentti, joka kuvaa sen millä tavalla Mikkelin kaupungin tulee tehdä valmiussuunnittelua ja miten sen tulee varautua eri häiriötilanteisiin. Valmiussuunnittelun tarve perustuu lainsäädäntöön, jonka perusteella kuntien pitää pystyä tarjoamaan kriittiset palvelut kuntalaisille eri tilanteissa, myös eri häiriötilanteiden aikana.

Valmiussuunnittelussa tulee erityisesti ottaa huomioon Etelä-Savon alueellisessa riskinarviossa esitetyt häiriötilanteet. Nämä ovat ns. normaaliolojen häiriötilanteita. Varautuminen normaaliolojen häiriötilanteisiin antaa valmiuksia pystyä turvaamaan kunnan palveluja myös poikkeusolojen aikana, jolloin poikkeuslainsäädäntö määrää toiminnan laadun.

Valmiussuunnitelma on julkinen dokumentti, mutta sen pohjalta tehtävät toimintasuunnitelmat on tarkoitettu vain viranomaiskäyttöön. Niissä kuvataan ne järjestelyt ja konkreettiset toimenpiteet mitä eri kaupungin yksiköissä ja konserniyhtiöissä tehdään eri häiriötilanteisiin varautumiseksi. Tätä valmiuden tasoa kuvataan perusvalmiudeksi.

Perusvalmiudella tarkoitetaan, että häiriötilanteiden ja uhkien mukaiset valmiussuunnitelmat on laadittu, henkilöstö on varattu ja koulutettu, asianmukaiset toimitilat ovat olemassa sekä tarvittava materiaali ja välineet on hankittu.

Tällä hetkellä jo tehty valmiussuunnittelu ja sen dokumentit luovat pohjan kaupungin konkreettiselle varautumiselle ja valmiussuunnittelulle.

Valmiussuunnittelun toimintasuunnitelmat ja asiakirjat on varustettu TL IV -merkinnällä perustuen julkisuuslain pykäliin.

#### Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy Mikkelin kaupungin valmiussuunnitelman yleisen osan ja siihen kuuluvat liitteet.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

#### Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

## § 280

### **Kaupunginhallituksen lausunto Etelä-Savon hyvinvointialue Eloisalle hyvinvointialueen vuokratuista toimitiloista**

MliDno-2024-3228

Valmistelija / lisätiedot:

Jouni Riihelä, Janne Skott

Jouni.Riihela@mikkeli.fi, janne.skott@mikkeli.fi

kaupunkikehitysjohtaja, taloussuunnittelupäällikkö

#### Liitteet

1 Liite Kh 4.11.2024 Lausuntopyyntö, hyvinvointialueen vuokratut toimitilat, Etelä-Savon hyvinvointialue (Eloisa)

Etelä-Savon hyvinvointialue Eloisa on kokouksessaan 17.6.2024 § 30 päättänyt hyvinvointialueelle vuokratuista tiloista. Eloisa on pyytänyt kunnilta lausuntoa päätökseen liittyen, erityisesti vuokrasopimusten uudelleen neuvottelusta sekä vuokrasopimusten laskentaperusteista. Eloisa on jatkanut lausunnolle annettua määräaika, ja se tulee toimittaa hyvinvointialueen kirjaamoon viimeistään 17.11.2024 mennessä.

#### Yleistä

Kaupunki näkee ymmärrettävänä, että Etelä-Savon hyvinvointialue hakee kustannusrakenteesta välttämättömiä säästöjä ja etsii toimenpiteitä mm. kiinteistökustannusten osalta niiden toteuttamiseksi. Vuokrattujen kiinteistöjen ja tilojen omistajana kaupunki näkee kiinteistöjen omistajuuden roolinsa ja olemassa olevat vuokrasopimukset sekä sitoumukset vahvoina. Eloisan ja kaupungin tilavuokrauksen suhde sekä niihin liittyvä vuoropuhelu on ollut hyvää ja aktiivista. Kaupunki on edelleen valmis hyvässä ja rakentavassa hengessä neuvottelemaan hyvinvointialueen kanssa tilatarpeista ja vuokraukseen liittyvistä asioista.

Pääsääntöisesti kaupungin omistamia kiinteistöjä ja tiloja käytetään kuntalain mukaisesti kunnan omien prosessien toimintoihin. Kaupunki vuokraa omistamia tiloja myös ulkoisille asiakkaille. Vuokrasuhteessa asiakas päättää itsenäisesti tilatarpeestaan määrän, laadun ja sijainnin osalta käyttöönsä vuokraamista tiloista. Kaupungin vuokrausperusteisiin kuuluu yhdenvertainen asiakaskohtelu ja vuokran määräytymisessä markkinaehtoisuus, jolloin todelliset omistuksen, ylläpidon ja kiinteistökehittämisen kustannukset on huomioitu vuokratasossa.

Mikkelin kaupunki haluaa erityisesti painottaa seuraavia näkökohtia Etelä-Savon hyvinvointialueen vuokrasopimuslinjauksiin:

Hyvinvointialueen vuokraamat tilat ovat asiakkaan erityisiin tarpeisiin tehtyjä ja siten erityisvaatimusten alaisia tiloja. Pääsääntöisesti Mikkelin kaupungin Eloisalle vuokraamat tilat palvelevat pelastustoimen ja palveluasumisen tarpeita. Nämä ovat luonnollisia kiinteistökokonaisuuksia ja siten jatkossakin kokonaisuuksina vuokrattavia tiloja. Pinta-alaltaan pienempi osa tiloista esim. kouluterveydenhuolto käyttää muussa kaupungin toiminnassa olevien rakennusten osakokonaisuuksia tai yksittäisiä huoneita. Näiden tilojen osa-aikainen käyttö muussa, kuin tilaan suunnitellussa

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

toiminnassa on tilakalustuksen, työvälineiden ja tietosuoja- sekä tietoturvariskin näkökulmasta haasteellista. Näiden osaksi muuhun kiinteistömassaan sijoitettujen tilojen vuokraaminen pienempinä tilakokonaisuuksina on perusteltua jatkossakin.

Mikkelin kaupungin konsernirakenteessa on yhtiö, joka on osaltaan vuokrannut ja parhaillaan rakennuttaa uutta palvelutalokokonaisuutta Eloisan palvelutuotannon tarpeisiin. Tässä lausuntopyynnössä ei varsinaisesti tunnisteta kuntien konserniyhtiötä vuokranantajina, vaan ne sijoitetaan omistajina yritysten kategoriaan. Kaupunki muistuttaa omistamiensa yhtiöiden osalta vastaavaan asiakkaan tarpeisiin räätälöityjen tilojen omistukseen ja jatkuvuuteen liittyvästä huolestaan. Näistä tulisi käydä neuvottelut kuntien kanssa tapahtuvassa prosessissa.

Kaupungin omistamisen näkökulmasta kiinteistöjen pitkäjänteinen omistaminen ja kiinteistöjen motivoiva kehittäminen asiakastarpeisiin edellyttää pitkäaikaisia vuokrasopimuksia. Kiinteistöihin tapahtuvien investointien ja asiakastarveräätälöinnin hyväksyttävissä oleva kustannusvaikutus vuokriin edellyttää riittävän pitkiä poistoajoja. Käytännössä 12 kuukauden irtisanomisaika ei mahdollista kummankaan osapuolen kannalta riittävää ennustettavuutta, mikä osaltaan on heikentämässä pitkäjänteisen toimitilakehityksen ja esim. kustannustehokkuuden mahdollisuuksia. Kiinteistöjen arvon kehityksessä ja arvon määrittelyssä esim. realisointitilanteessa, erityisesti Itäisessä Suomessa, on kiinteistöjen vuokra-aste ja sopimukseen kirjattujen vuokra-aikojen pituus oleellinen tekijä. Lausuntopyynnössä esitetty irtisanomisajan pituus ei tue kiinteistöjen omistamisen motiiveja investointien ja pitkäaikaisen kiinteistöjen käytön kannalta em. vuokrasopimusmallien osalta.

Sellaisissa kokonaisissa rakennuksissa, joissa asiakaslähtöisesti hyvinvointialueen palveluverkko supistuu tai palvelutuotanto on päättymässä, eikä rakennuksiin ole tehty merkittäviä asiakaskohtaisia investointeja, voidaan 12 kk:n irtisanomisaikaa pitää hyväksyttävissä. Rakennuksen omistajalla on mahdollisuus reagoida muutokseen ja sillä on realistinen aika ratkaista kohteen jatko.

Vuokran määräytymisen perusteiden tulee kunnissa olla tasapuolisia eri vuokralle sijoittuvien toimijoiden näkökulmasta. Vuokran tulee kattaa kiinteistön omistuksesta ja kiinteistön ylläpitämisestä aiheutuvat kaikki todelliset kustannukset. Kiinteistön omistukseen liittyviä omistajatahon lainoja on sovittuina erilaisilla takaisinmaksuohjelmilla ja lainaprosenteilla. Osa kunnista tuottaa kiinteistöhuollon itsenäisesti ja osa on kilpailuttanut markkinaehtoisesti kiinteistöhuollon palveluja tarjoavilta yrityksiltä. Vuokrien tulee kattaa todelliset kulut ja olla markkinahintaisia.

Sähkö sopimus voidaan ja joissakin kokonaisissa tai itsenäisesti mittaroiduissa kohteissa onkin jo irrotettu vuokrasopimuksesta

Vuokrasopimuksista neuvoteltaessa kunta ja hyvinvointialue ovat keskenään tasavertaisia juridisia toimijoita. Kunnan toimintaa säätelevä kuntalaki edellyttää markkinoilla tapahtuvan toiminnan yhtiöittämistä. Yhtiöittämisvelvoite voi tapahtua sijoittamalla kiinteistöt jo olemaassa oleviin kunnan omistamiin kiinteistöyhtiöihin, kuntaorganisaatioihin perustettaviin uusiin yhtiöihin tai johtaa emokunnan taseesta kiinteistöomaisuuden myymiseen kiinteistömarkkinoille markkinaehtoisesti. Yhtiömuotoisessa kiinteistöjen omistuksessa omistajan on erityisesti huolehdittava kiinteistöyhtiön kannattavuudesta. Toisin sanoen, yhtiöittämisvelvoitteella lainsäätävä varmistaa sen, että hyvinvointialueelle vuokratun rakennuksen vuokrataso kattaa

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

---

jatkossa rakennuksen kaikki kulut, ja kunnille ei jää mahdollisuutta tarjota tiloja huomattavan pienellä vuokralla lähipalveluiden säilyttämiseksi. Kiinteistöyhtiön pitkäaikaista kannattavuutta varmistettaessa on yhtiön hallinnolliset kustannukset, pääomakustannukset, kiinteistöjen käyttötalouden kulut ja investoinnit kyettävä kattamaan asiakkaalta perittävillä vuokrilla. Kiinteistöinvestointeihin tarvittavalla lainarahalla on korkomailman muututtua todellinen taloudellinen kustannusvaikutus. Lausuntopyyntöä esitetty pääomavuokrataso on riittämätön.

Lopuksi Mikkelin kaupunki toteaa, että kaupunki on kiinteistöjen omistajana ja toisena sopimusosapuolena valmis hyvään ja rakentavan vuoropuhelun jatkossakin.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus antaa Etelä-Savon hyvinvointialue Eloisalle ylläolevan lausunnon.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Merketään, että kaupunginvaltuuston puheenjohtaja Oskari Valtola ja Jaana Strandman (Etelä-Savon hyvinvointialueen aluehallituksen jäseniä) sekä Jatta Juhola (Etelä-Savon hyvinvointialueen aluehallituksen varajäsen) ilmoittivat olevansa esteellisiä ja poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi. Ilmoitukset hyväksyttiin.

Merketään, että Jaana Strandmanin varajäsen Mervi Eskelinen saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn ajaksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

## § 281

### Hallintosäännön 139 §:n mukainen kysymys valtuuston kyselytunnille kadunvarsipysäköinnin maksutavoista

MliDno-2024-3052

Valmistelija / lisätiedot:  
Jouni Riihelä  
Jouni.Riihela@mikkeli.fi  
kaupunkikehitysjohtaja

Valtuutettu Satu Taavitsainen on esittänyt pyynnön kaupunginhallitukselle kyselytunnin järjestämisestä seuraavalla sisällöllä:

*"Älypuhelinsovellus ei saa olla ainoa vaihtoehto  
Mikkelin kaupungin päätös poistaa kolikoilla toimivat parkkimittarit ja siirtyä vain älypuhelimella toimiviin maksutapoihin on monille ongelmallinen. Vaikka digitalisaatio tuo mukanaan hyötyjä, sen varjopuolena on lisääntynyt digisyrjäytyminen. Voidaan jopa puhua digisyrjäyttämisestä, kun tehdään aktiivisesti päätöksiä, jotka jättävät osan väestöstä ulkopuolelle.*

*Vanhukset ja vammaiset henkilöt ovat erityisen haavoittuvassa asemassa. Monilla heistä ei ole älypuhelin tai tarvittavia taitoja mobiilisovellusten käyttöön, eikä kaikilla ole varaa hankkia niitä. On kohtuutonta olettaa, että kaikilla olisi tarvittavat välineet ja taidot käyttää uusia teknologioita. Myös monet, joilla on digitaaliset taidot, voivat kokea stressiä ja turhautumista, kun perinteiset maksutavat, kuten kolikoilla maksaminen, poistetaan käytöstä. Kaupungin tehtävänä ei ole vaikeuttaa ihmisten arkea. Tällaiset päätökset voivat myös heikentää Mikkelin keskustan vetovoimaa. Ne, jotka eivät osaa tai halua käyttää digitaalisia palveluita, saattavat yksinkertaisesti jättää asioiden keskustassa väliin. Tämä on haitallista erityisesti paikallisille pienyrityksille, jotka jo valmiiksi kamppailevat asiakkaiden houkuttelemisessa.*

*Kolikoilla maksamisen poistaminen on osa laajempaa ongelmaa, jossa digitaaliset palvelut tehdään ainoaksi vaihtoehdoksi. EU on kuitenkin parhaillaan valmistelemaan säädöksiä, jotka varmistaisivat käteisen säilymisen hyväksyttynä maksuvälineenä kaikissa jäsenmaissa. Tämä suojaa niitä, joilla ei ole pääsyä digitaalisiin maksutapoihin.*

*Vaikka järjestöjen tarjoamaa digitukea on tarjolla, se ei ratkaise kaikkia ongelmia. Digituki ei korvaa laitteiden puutetta, taloudellisia esteitä tai fyysisiä rajoitteita.*

*Parempi ratkaisu olisi muuttaa nykyiset maksulliset kadunvarsipysäköintipaikat kiekollisiksi. Tämä olisi kaikille helpompi ja tasapuolisempi tapa pysäköidä ilman teknisiä esteitä tai ylimääräisiä kuluja. Maksuttoman kiekkopysäköinnin tuoma kaupunkielämän vilkastuminen ja taloudellisen toiminnan lisääntyminen voivat pitkällä aikavälillä korvata menetetyt pysäköintitulot. Kaupunki voisi samalla vahvistaa vetovoimaansa, parantaa asukastyytyväisyyttä ja tukea paikallisten yritysten menestystä. Maksullisten pysäköintimittarien ylläpito ja valvonta vaativat kaupungilta resursseja. Siirtyminen kiekkoaikeisiin voisi vähentää näitä kustannuksia merkittävästi, sillä kiekkojen valvonta on yksinkertaisempaa eikä vaadi teknistä huoltoa samalla tavalla kuin*

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

*digitaalisten mittarien ylläpito.*

*Digitalisaatiota ei tule edistää siten, että osa asukkaista suljetaan ulos. On tärkeää tarjota kaikille toimivia vaihtoehtoja. Tarvitsemme monipuolisempia, kaikkia palvelevia ratkaisuja – ei uudistuksia, jotka hyödyttävät vain teknologisesti etuoikeutettuja.*

*Miten kaupunginhallitus aikoo varmistaa, ettei tämä päätös lisää digisyrjäytymistä, erityisesti vanhusten ja vammaisten kohdalla, joilla ei ole tarvittavia laitteita tai taitoja mobiilimaksujen käyttämiseen? Onko kaupungilla suunnitelmia säilyttää kolikoilla maksaminen tai tarjota muita saavutettavampia maksuvaihtoehtoja? Lisäksi, olisiko mahdollista harkita kadunvarsipysäköinnin muuttamista maksuttomaksi kiekkopysäköinniksi, joka voisi tukea kaupungin elinvoimaisuutta ja paikallisia yrittäjiä?"*

Hallintosäännön 139 § mukaan valtuutetulla on oikeus esittää kaupunginhallitukselle kyselytunnilla vastattavaksi lyhyitä enintään viiden minuutin pituisia, kulloinkin yhteen asiaan kohdistuvia kysymyksiä kunnan hallinnon ja talouden hoitoa koskevista asioista. Kyselytunti järjestetään tarvittaessa ennen valtuuston kokousta, jollei valtuusto toisin päättä. Kyselytunti on julkinen.

Valtuuston puheenjohtaja toimii puheenjohtajana kyselytunnilla. Kaupunginhallituksen puheenjohtaja tai hänen määräämänsä vastaa kysymyksiin. Kysymyksiin vastataan saapumisjärjestyksessä, ellei puheenjohtaja toisin päättä. Vastauksen saatuaan kysymyksen esittäjällä on oikeus tehdä kaksi asiaan liittyvää lyhyttä lisäkysymystä. Kysymysten johdosta ei käydä keskustelua.

Kysymys on kirjallisena toimitettava valtuuston puheenjohtajistolle viimeistään 14 päivää ennen valtuuston kokousta. Määräajan jälkeen toimitetut kysymykset sekä kysymykset, joihin ei kyselytunnilla ehditä vastata, siirtyvät seuraavaan kyselytuntiin."

Kaupunginhallituksen vastausluonnos liitetään oheismateriaaliksi 4.11.2024 kokoukseen ja kaupunginhallituksen kokouksessa hyväksymä vastaus toimitetaan ennakkoon kaupunginvaltuuston jäsenille. Kyselytunti järjestetään ennen kaupunginvaltuuston 11.11.2024 kokousta klo 11.45.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus hyväksyy vastausluonnoksen sekä tekee kokouksessa siihen mahdollisesti tarvittavat muutokset/täydennykset.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Merkitään, että kaupunginhallituksen puheenjohtaja esittää vastauksen valtuuston kyselytunnilla.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## § 282

### Datatalouden työelämäprofessorin perustaminen

MliDno-2024-3396

Valmistelija / lisätiedot:

Aki Kauranen

aki.kauranen@mikkeli.fi

strategia- ja kehityspäällikkö

#### Liitteet

1 Liite Kh 4.11.2024 Datatalouden työelämäprofessori

Muiden yliopisto- ja yliopistokeskuskaupunkien tavoin myös Mikkeli on osallistunut kaupungissa toimivien yliopistoyksiköiden professuurien ja tutkimusjohtajien määräaikaiseen rahoitukseen. Esimerkiksi viimeisen kymmenen vuoden aikana Mikkelin kaupunginhallitus on tehnyt myönteisen päätöksen koskien LUT-yliopiston osuustoiminnan ja yrittäjyyden professuureja vuosille 2017-2020 (KH 31.10.2016 § 389), jossa tukisumma oli yhteensä 400 000 € sekä Ruralia-instituutin Ruralian tutkimusjohtajat 2017-2022 -hankkeelle (KH 29.5.2017 § 191), jossa tukisumma oli yhteensä 125 000 €. Lisäksi Mikkelin seutu on vuoden 2010 jälkeen rahoittanut mm. seuraavia yliopistokeskuksen yksiköiden hankkeita: Yhteiskunnallisen maaseutututkimuksen professori 2008-2013 (Ruralia instituutti), Elintarvikealan tutkimusjohtaja 2010-2015 (Ruralia instituutti) ja Muovitekniikan verkostoprofessori (Helsingin yliopisto). Viimeisimpänä Mikkelin seudun kunnat / Mikkelin seutu on tehnyt sopimuksen Helsingin yliopiston Ruralia-instituutin ja Mikkelin seudun yhteistyöstä tutkimusteemoissa vuosina 2023–2027, jossa tukisumma on yhteensä 250 000 €.

Aalto-yliopisto on lähestynyt Mikkelin kaupunkia ja esittää 150 000 euron lahjoitusta Mikkelin kaupungilta Datatalouden työelämäprofessorin perustamiseen. Työelämäprofessori (Professor-of-Practice) perustetaan Aalto-yliopiston perustieteiden korkeakoulun tuotantotalouden laitokselle. Professuuria on valmisteltu yhteistyössä Kaakkois-Suomen ammattikorkeakoulun (Xamk) kanssa, ja professorin pääasiallinen työskentelypaikka tulee olemaan Xamkin kampus Mikkelissä. Professuuri on tarkoitus perustaa lahjoitusvaroin, ja lahjoituksia kerätään pääosin Kaakkois-Suomen alueelta.

#### Professuurin alaan liittyvät tarpeet

Dataperusteinen liiketoiminta muodostaa merkittäviä strategisia mahdollisuuksia nyt ja tiedonhallintaratkaisujen kehittyessä tulevaisuudessa. Datan hyödyntämiseen liittyy uusia haasteita

sekä julkisille että yksityisille toimijoille. Professuuria tarvitaan:

- lisäämään tietoisuutta erilaisista datoista ja tietojohdamisen mahdollisuuksista.
- edistämään Mikkelin alueen digitaalisen talouden klusterin ja datan digitalisoinnin tarjoamia mahdollisuuksia tuottaa uutta tieteellistä tietoa ja kehittää teollisuuden käytäntöjä tiedon hallinnan ja käytön mahdollisuuksista.
- kehittämään aihealueen opetusta, jota tulevaisuuden yrittäjät, asiantuntijat ja yritysjohtajat tarvitsevat hyödyntääkseen dataa ja ymmärtääkseen aikaisempaa

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

---

paremmin alustalouden ja kehittyvien teknologia-alustojen vaikutuksia liiketoimintaan ja niiden tarjoamiin mahdollisuuksiin toiminnan suunnittelussa ja päätöksenteossa.

- parantamaan tietojohdantamiseen ja tiedon hyödyntämiseen liittyvää tieteellistä tietämystä ja käytännön soveltamista, jotka edellyttävät sekä teknistä osaamista että ymmärrystä liike-elämän ja julkisen sektorin toimijoiden tiedonhallintakäytännöistä.

#### Datatalouden työelämäprofessorin tavoitteet

Datan hyödyntäminen liiketoiminnassa sekä yhteiskunnan palvelujen tuottamisessa on lisääntynyt, kun laajamittainen tiedonkeruu, tallennus ja käyttö on tullut teknisesti ja taloudellisesti kannattavaksi. Dataa hyödynnetään yhä enemmän muun muassa palvelujen, tuotteiden ja organisaatioiden toiminnan kehittämisessä. Datatalouden työelämäprofessori vastaa monialaisiin, elinkeinoelämästä lähtöisin oleviin haasteisiin ja kytkee alueen osaksi globaalia kehitystä datatalouden alalla. Tavoitteena on, että professoriin ympärille muodostuu tutkimusryhmä ja uudenlaisia kansainvälisiä verkostoitumismahdollisuuksia sekä uutta kehittämisrahoitusta, jotka palvelevat aluetta.

Professorin tavoitteena on:

- vahvistaa ja kehittää Mikkeliissä jo olevaa Xamkin koulutustarjontaa (mm. Tietojenkäsittely, Information technology, Tiedonhallinta ja sähköinen arkistointi, Dataperustaiset hyödyntämispalvelut) ja TKI-toiminnan rakenteita.
- kehittää uutta koulutusta ja jatkuvaa oppimista tiedonhallinnan ja datan hyödyntämisen alueilla.
- kehittää opetuksellista yhteistyötä Aalto-yliopiston kanssa.
- edistää palvelujen, tuotteiden ja liiketoiminnan kehittämiseen liittyviä tutkimusmahdollisuuksia.
- tuottaa tutkimukseen perustuvaa tietoa tavoista, joilla organisaatiot voivat hyödyntää
- tietojohdantamiseen, tiedonhallintaan ja digitaalisiin alustoihin liittyviä liiketoimintamahdollisuuksia.
- edistää Mikkelin alueen talouselämän, julkisten toimijoiden ja Aalto-yliopiston välistä
- yhteistyötä sekä yhteyksiä kansainvälisiin tutkimuslaitoksiin, joissa on tietojohdantamisen ja
- datatalouden osaamista.

Työelämäprofessorin tarkempi kuvaus on liitteenä.

Kaakkois-Suomen ammattikorkeakoulussa professori kytkeytyy

- Digitaalisen talouden vahvuusalaan, jossa tutkitaan ja kehitetään tiedon ymmärtämistä, hyödyntämistä, säilyttämistä, turvallisuutta ja näihin liittyviä innovaatiota. Työ tukee yrittäjyyttä ja yrittäjyyskasvatusta sekä edistää alueellisen liiketoiminnan digitalisointia.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

- Digitaliaan, joka on Xamkin, Kansalliskirjaston ja Helsingin yliopiston yhteinen Digitaalisen tiedonhallinnan tutkimuskeskus. Digitalian tutkimus- ja kehittämistoiminta keskittyy arkistoinnin, digitoinnin ja digitalisaation menetelmäosaamisen sekä dataperustaisen liiketoiminnan kehittämiseen.
- Memory Campukseen, joka on tiedonhallinnan kansainvälistyvä klusteri Mikkeliissä. Memory Campus tarjoaa sekä alan tutkimus-, kehittämis- ja koulutustoimintaa että synnyttää alueelle uusia yhteistyökumppanuuksia, yrityksiä, liikevaihtoa ja työpaikkoja.

#### Työelämäprofessorin perustaminen & rahoituksen tarve

Aalto-yliopistolla on useita työelämäprofessoreja. Näiden avulla yliopisto on pystynyt vahvistamaan olemassa olevaa opetusta ja tutkimusta sekä avaamaan täysin uusia opetus- ja tutkimusalueita (esim. omistajuuden professori).

Lahjoitusvaroin perustettavan työelämäprofessorin hinta on 690 000 euroa (100% tehtävä) ja lahjoitukset voi maksaa 3 erässä, 3 ensimmäisen vuoden aikana. Lahjoitukset sijoitetaan tulouttavaan rahastoon, jolloin sekä pääoma että sen tuotto käytetään professoriin. Lahjoitukset Aalto-yliopistolle ovat verovähennyskelpoisia sekä yksityishenkilöille että yrityksille.

Työelämäprofessori voidaan toteuttaa myös osa-aikaisena, mikäli kokoaikaisen työelämäprofessorin tarvittavaa lahjoitussummaa ei saada kokoon. Professorin kesto on 5 vuotta. Datatalouden työelämäprofessuria ovat lupautunut tukemaan jo Pienyrityskeskusten tukisäätiö, Disec Oy ja Xamk. Rahaa on koossa yhteensä 415 000 euroa. Lisäksi Aalto-yliopistolla on käynnissä keskusteluja loppurahoituksesta muutaman potentiaalisen lahjoittajan kanssa.

#### Aikataulu

Työelämäprofessorin perustamista varten tarvittavat loput lahjoitukset pyritään saamaan kokoon syksyllä 2024. Rekrytointi aloitetaan heti, kun tarvittava rahoitus on koossa ja tavoitteena on, että uusi työelämäprofessori aloittaisi tehtävässään alkuvuonna 2025. Rekrytoinnissa noudatetaan Aalto-yliopiston periaatteita.

#### Kaupungin rahoitus

Esitetty rahoitus on tarkoitus kattaa kaupunginhallituksen alaiselta kehittämishankkeet-kustannuspaikalta, josta ko. professori huomioiden on tällä hetkellä vuodelle 2025 varattuna eri toimijoiden joko käynnissä oleville tai haussa oleville kehittämishankkeille yhteensä 585.000 €. Hankkeisiin kiinnittämättömä rahaa vuodelle 2025 on jäljellä 141.000 €. Todennäköistä kuitenkin on, että kaikki haetut uudet hankkeet eivät tule saamaan päärahoitusta, jolloin hankkeelle jo varattu kaupungin kuntarahoitus voidaan käyttää uusiin mahdollisiin hankkeisiin.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus hyväksyy Aalto-yliopiston tekemän esityksen ja sitoutuu rahoittamaan Datatalouden työelämäprofessuria vuosina 2025-2027 yhteensä 150.000 eurolla. Resurssi varataan kustannuspaikalta 1412 (kehittämishankkeet).

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

---

### **Päätös**

Asiasta käydyn keskustelun aikana Jarno Strengell esitti, ettei Aalto-yliopiston tekemää esitystä ja Mikkelin kaupungin sitouttamista Datatalouden työelämäprofessuuriuden 2025-2027 rahoitusta 150.000 euroa hyväksytä. Perustelu: Mikkelin kaupungin taloutta on tasapainotettu muun muassa kouluja-, päiväkotija-, kirjastoja- ja koulunkäynninohjaajia vähentämällä, kumppanuussopimusten rahoituksesta leikkaamalla eikä esimerkiksi itäisen alueen uusi koulu- ja päiväkotiratkaisu etene. Esittelytekstin mukaan työelämäprofessuuri voidaan toteuttaa myös osa-aikaisena, mikäli kokoaikaisen työelämäprofessuuriin tarvittavaa 690 000 euron lahjoitussummaa ei saada kokoon, nyt koossa on jo 415 000 euroa. Aalto-yliopistolla on käynnissä keskusteluja loppurahoituksesta muutaman potentiaalisen lahjoittajan kanssa. Mikkelin kaupunki on ollut mukana yliopistoyksiköiden professuurius- ja tutkimusjohtajien rahoituksissa ja hankkeissa, joita on hyvä tulevaisuudessakin kartoittaa, mutta nykyisessä taloustilanteessa tähän rahoitusehdotukseen Mikkelin kaupungin osalta ei tule sitoutua.

Koska kukaan ei kannattanut Jarno Strengellin esitystä, se raukesi.

Esittelijän päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkitään, että Jarno Strengell jätti eriävän mielipiteen, joka on samansisältöinen kuin hänen esityksensä.

Merkitään, että strategia- ja kehityspäällikkö Aki Kauranen selosti asiaa kaupunginhallitukselle.

Merkitään, että kaupunkikehitysjohdaja Jouni Riihelä poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana.

### **Tiedoksi**

Aalto-yliopisto / Helena Salminen, Kaakkois-Suomen ammattikorkeakoulu / Stina Westman

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

## § 283

### Kiesilänjoen valuma-alueen kunnostuksen suunnitteluhankkeen rahoitus

MliDno-2023-3996

Valmistelija / lisätiedot:

Aki Kauranen

aki.kauranen@mikkeli.fi

strategia- ja kehityspäällikkö

#### Liitteet

1 Liite Kh 4.11.2024 Kiesilänjoen valuma-alueen kunnostuksen suunnitteluhanke

Kiesilän-Mustionjoen (04.142) valuma-alue on noin 452 km<sup>2</sup>. Alueen vedet laskevat Kuolimoon ja sitä kautta Saimaaseen. Alue sijaitsee Etelä-Karjalan ja Etelä-Savon alueella. Valuma-alue on valtaosaltaan metsäistä kangasmaastoa. Maatalousalueita alueella on pinta-alaan nähden vain kaksi prosenttia. Aluetta kuormittaa metsien ja soiden ojitukset ja muu hajakuormitus.

Aloite alueen kunnostustarpeesta tuli paikallisilta ihmisiltä ESA-ELY:n järjestämän tupaillan yhteydessä. Etenkin ESA-ELY -keskus ja Pro Kuolimo Ry ovat olleet aktiivisesti edistämässä hankkeen ideointia, sekä esittänyt huolensa alueen heikentymisvaarassa olevien vesistöjen puolesta.

Ympäristöhallinnon- ja kansalaishavaintojen perusteella alueen vedenlaatu on heikentynyt selvästi viime vuosikymmeninä. Kemiallinen hapenkulutus (CODMn) ja väri ovat lisääntyneet vesistöissä. Tämä viittaa vahvasti metsä ja suo-ojitusten valuman aiheuttamaan kuormitukseen. Humuksen ja värin nopea lisääntyminen vesistöissä heikentää alkuperäisten vesieliöiden populaatioita sekä virkistyskäyttöä. Esimerkiksi ekologisesti erinomaisessa tilassa olevan Kuolimon näkösyvyys on heikentynyt, ja vesi tummunut. Tumma vesi sitoo myös paremmin lämpöä itseensä, ja näin ollen tämä vaarantaa suoraan uhanalaisen Saimaan nierjän viimeisiä elinalueita.

Suunnitteluhavoitteena on valuma-alueen laajan tutkimustiedon koostaminen sekä alueen toimijoiden aktivoiminen. Kuolimon valuma-alueelta on vuosien varrelta paljon tutkimustietoa, joiden merkitys on alueen tulevaisuudelle oleellinen. Tämä tieto on hyvin tärkeä yhdistää ja koostaa tietopankiksi, jolloin kerätystä tiedosta voidaan saada kaikki hyöty. Valuma-alueen toimijoiden sitouttaminen taas helpottaa tiedon jakamista ja toimenpiteiden aikaansaamista. Hankkeen pohjalta on tarkoitus tehdä laajempi toimenpidehanke vuosille 2026-2029.

Hanke on yleishyödyllinen hanke. Hyödynsaajia ovat Kiesilänjoen valuma-alueen luonnon monimuotoisuus mukaan lukien linnusto, alueen käyttäjät ja elinkeinoharjoittajat (maatalous, matkailu, kalastus), mökkiläiset, sekä alueen kunnat ja kuntalaiset.

Tarkempi kuvaus hankkeesta ja yleiskuvaus ko. valuma-alueesta on liitteenä.

Hanketta hallinnoiva Saimaan vesiensuojeluyhdistys ry (SVSY) on edistänyt vesiensuojelua alueellaan aina perustamisvuodestaan 1964 lähtien. Parhailaan yhdistyksellä on 14 vesienhoitohanketta hoidossaan ja yhdistyksellä on kattavasti kokemusta vesistönkunnostushankkeista ja niiden organisoinnista.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Hanke toteutetaan vuosina 2024-2025 ja sen kokonaisbudjetti on yhteensä 91.855 €, josta Mikkelin kaupungin kuntarahoituksen osuus on yhteensä 2.000 €.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus myöntää esitetyn kuntarahoituksen Kiesilänjoen valuma-alueen kunnostuksen suunnitteluhankkeelle. Resurssi osoitetaan kustannuspaikalta 1412 (kehittämishankkeet).

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Merkitään, että strategia- ja kehityspäällikkö Aki Kauranen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

### **Tiedoksi**

Saimaan vesiensuojeluyhdistys ry / Valteri Arkko, Mikkelin kaupunki / Hanna Pasonen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

## § 284

### Mikalo Oy:n konsernitiliin liitetyn tililuoton korottaminen

MliDno-2024-453

Valmistelija / lisätiedot:

Janne Skott

janne.skott@mikkeli.fi

taloussuunnittelupäällikkö

#### Liitteet

1 Liite Kh 4.11.2024 Tililuotot konsernitilillä 18.3.2024, muutokset 1.1.2025 alkaen

2 Liite Kh 4.11.2024 Tililuotot konsernitilillä 1.1.2025 alkaen

Mikalo Oy:n hallitus on kokouksessaan 8.10.2024 § 12 päättänyt esittää Mikkelin kaupungille konsernitiliin liitetyn tililuoton korottamista. Tällä hetkellä Mikalo Oy:n konsernitiliin liitetty tililuotto on 1 000 000,00 euroa ja Mikkelin opiskelija-asunnot Oy:n konsernitiliin liitetty tililuotto on 500 000,00 euroa.

Mikkelin opiskelija-asunnot Oy tulee sulautumaan Mikalo Oy:hyn vuoden 2025 alussa. Sulautumisen takia, Mikalo Oy esittää konsernitiliin liitetyn yksikkötilinsä tililuoton nostamista Mikkelin opiskelija-asunnot Oy:n tililimiittiä vastaavalla määrällä 1 500 000,00 euroon 1.1.2025 alkaen. Samalla kaupungin konsernitilipalveluun Mikkelin opiskelija-asunnot Oy:n konsernitilin yksikkötili voidaan lopettaa ja tililuotto irtisanoa.

Mikkelin kaupungin konsernipankkina toimii OP Yrityspankki Oyj (KH 18.1.2021 § 30). Konsernitilipalvelun piiriin kuuluu kaupungin lisäksi kaupungin liikelaitokset sekä kaupungin tytäryhtiöt. Konsernitilipalveluun on liitetty yhteensä 25 miljoonan euron tililuottolimiitti. Kaupunginvaltuusto on viimeksi 18.3.2024 § 26 vahvistanut konsernitilisopimukseen liitetyt tililuotot.

Voimassa olevat, OP Yrityspankki Oyj:n sopimuksen mukaiset, Mikkelin kaupungin (emo) korkoehdot ovat seuraavat:

- Tililuottoprovisio on 0,10 % tililuoton kokonaismäärästä
- Käytettävän tililuoton korko on euribor 3kk + 0,30 %

Kaupunki vastaa konsernitilipalvelun kilpailuttamisesta ja ylläpidosta volyyymiin perustuvien toiminnallisten ja taloudellisten hyötyjen saavuttamiseksi sekä konserniyhteisöjen lyhytaikaisen rahoituksen turvaamiseksi. On perusteltua, että Mikkelin kaupunki (emo) veloittaa konserniyhteisöiltä korkoa tililuoton käytöstä. Tililuottojen korkoperusteet konserniyhteisöjen osalta ovat seuraavat:

Mikkelin kaupungin liikelaitokset

- Tililuottoprovisio on 0,10 % tililuoton kokonaismäärästä.
- Käytettävän tililuoton korko on 3 kk euribor + 0,40 % (kaupungin korko + 0,10 %).

Mikkelin kaupungin konserniyhteisöt/-yhtiöt

- Tililuottoprovisio on 0,10 % + 0,10 % = 0,20 %.
- Käytettävän tililuoton korko on 3 kk euribor + 0,60 % (kaupungin korko + 0,30 %).

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Liikelaitoksilla ja konserniyhteisöillä on konsernitilin tililuottoa käytössä yhteensä 18 500 000,00 euroa.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se päättää korottaa Mikalo Oy:n konsernitiliin liitetyn tililuoton 1 500 000,00 euroon 1.1.2025 alkaen. Tililuoton ehdot pysyvät ennallaan:

- Limiittiprovisio/vuosi 0,20 % tililuoton kokonaismäärästä.
- Velan korko euribor 3 kk + 0,60 %.

Edelleen kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupungin konsernitiliratkaisuun liitetty Mikkelin opiskelija-asunnot Oy:n yksikkötili ja tiliin liitetty 500.000,00 euron tililuotto lopetetaan 1.1.2025 alkaen yhtiön sulautuessa Mikalo Oy:öön. Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se valtuuttaa talouspalvelut hoitamaan Mikkelin opiskelija-asunnot Oy: yksikkötilin lopettaminen ja tililuoton irtisanominen OP Yrityspankki Oyj:n kanssa vuoden 2024 loppuun mennessä.

Lisäksi kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto vahvistaa liitteessä esitetyt konsernitilisopimuksen mukaiset tililuotot.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

## § 285

### **Eron myöntäminen Laura Hämäläiselle Etelä-Savon maakuntavaltuuston jäsenyydestä ja uuden jäsenen valitseminen**

MliDno-2021-2981

Valmistelija / lisätiedot:

Ari Liikanen  
ari.liikanen@mikkeli.fi  
hallintojohtaja

Laura Hämäläinen on 30.10.2024 jättänyt eropyynnön koskien hänen jäsenyyttään Etelä-Savon maakuntavaltuustossa paikkakunnalta poismuuton vuoksi.

Maakuntaliiton perussopimuksen 13 § (Maakuntavaltuuston valinta)

Edustajainkokous valitsee jäsenkuntia edustavat maakuntavaltuuston jäsenet ja heille henkilökohtaiset varajäsenet siten kuin tässä pykälässä määrätään: Kuntien edustajainkokous valitsee maakuntavaltuustoon jäsenkuntien kunnanvaltuustojen toimikautta vastaavaksi ajaksi jokaisesta jäsenkunnasta yhden jäsenen kutakin edellisen vuoden 1. päivän väkiluvun mukaista alkavaa 3000 asukasta kohden. Kullekin varsinaiselle jäsenelle tulee valita henkilökohtainen varajäsen.

Maakuntavaltuuston jäsenten ja varajäsenten tulee olla jäsenkuntien valtuutettuja ja valtuustossa edustettuina olevien ryhmien ääniosuuksien tulee valittaessa vastata jäsenkuntien valtuustoissa edustettuina olevien eri ryhmien kunnallisvaaleissa saamaa ääniosuutta maakunnan alueella vaalilaissa (714/1998) säädetyn suhteellisuusperiaatteen mukaisesti. Naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta toimielimen jäseniä valittaessa on säädetty laissa erikseen.

Mikäli valtuuston jäsen tai varajäsen menettää vaalikelpoisuutensa kesken toimikauden tai muusta syystä eroaa valtuuston jäsenyydestä kesken toimikauden, päättää jäsenen edustama kunta eron myöntämisestä ja uuden jäsenen tai varajäsenen valitsemisesta jäljellä olevaksi toimikaudeksi siten, että edellä 3. momentissa tarkoitettu suhteellisuusperiaate ei valinnan johdosta muutu.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se myöntää Laura Hämäläiselle hänen pyytämänsä eron Etelä-Savon maakuntavaltuustosta sekä valitsee uuden jäsenen hänen tilalleen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

**Kaupunginhallitus, § 364,06.09.2021**  
**Kaupunginhallitus, § 286, 04.11.2024**

**§ 286**

**Kaupunginhallituksen edustaja Etelä-Savon ELO-johtoryhmään vuosiksi 2022 - 2025**

MliDno-2021-3274

**Kaupunginhallitus, 06.09.2021, § 364**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Tarja Poikolainen  
tarja.poikolainen@mikkeli.fi  
kaupunginlakimies

Etelä-Savon elinikäisen oppimisen ja ohjauksen yhteistyöryhmä (ISO ELO) on toiminut vuosina 2013 - 2016 ja nuorisotakuun neuvottelukunta vuosina 2013 - 2014 sekä elinikäisen oppimisen ja ohjauksen johtoryhmä vuosina 2018 - 2021. ELO-toimintaa ollaan jälleen uudistamassa. Siihen kuuluu tärkeänä osana myös nuorisotakuun kannalta nuorten palvelujen kehittäminen, minkä näkyvin osa on tällä hetkellä Ohjaamo-toiminta. ELO-johtoryhmän tehtävänä maakunnallisesti on

1. uudistaa ja panna täytäntöön maakuntaan elinikäisen oppimisen ja ohjauksen sekä nuorisotakuun strategiset tavoitteet vuosiksi 2022 - 2027,
2. suunnata sekä nuorille että kaikenikäisille tarkoitettua Ohjaamo-toimintaa ja Ohjaamo-tyyppistä toimintaa,
3. suunnata oppimista, ohjausta ja nuorisotakuuta edistäviä kehittämiskohteita ja hankkeita,
4. viitoittaa ohjauspalvelujen arviointia ja arvioida ohjauksen järjestelyjen laatua palvelujen kehittämiseksi,
5. jäsentää suunnat ohjauksen yhteisiin käytännön järjestelyihin koko maakunnassa ja
6. suunnata esimerkiksi verkostotapahtumia, lisä- ja täydennyskoulutusta ja muita yhteisiä tapahtumia, joilla syvennetään ja täydennetään oppimisen, ohjauksen ja nuorten ohjauksen ja osallisuuden taitoja.

Etelä-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus pyytää kaupunginhallitusta nimeämään erityisesti kaupunginhallituksen jäsenistä jäsenen Etelä-Savon ELO-johtoryhmään (elinikäisen oppimisen ja ohjauksen yhteistyöryhmä) vuosiksi 2022-2025, koska sekä ELO- että nuorisotakuun asiat ovat monen hallinnonalan yhteisiä (sivistys-, sosiaali-, terveys-, elinkeino-, työllisyysasiat ym.) ja koska ELO-johtoryhmässä tarvitaan myös päätöksentekoon pystyviä.

Uusi ELO-johtoryhmä kokoontuu seuraavan kerran etänä valtakunnallisessa ELOLIV 2021:ssä to 16.9.2021 klo 12 - 16, mihin ilmoittaudutaan sähköisesti viimeistään 7.9.2021.

**Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus nimeää Etelä-Savon ELO-johtoryhmään jäsenen vuosiksi 2022 - 2025.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Päätös**

Kaupunginhallitus nimesi kaupungin edustajaksi valtuuston 1. varapuheenjohtaja Laura Hämäläisen.

---

**Kaupunginhallitus, 04.11.2024, § 286**

Valmistelija / lisätiedot:

Ari Liikanen  
ari.liikanen@mikkeli.fi  
hallintojohtaja

Kaupunginhallitus on 26.9.2021 § 364 nimennyt Mikkelin kaupungin edustajaksi Laura Hämäläisen Etelä-Savon ELO-johtoryhmään.

Laura Hämäläiselle on myönnetty ero Mikkelin kaupunginvaltuutetun sekä kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtajan luottamustehtävistä 23.9.2024 § 84, josta syystä kaupunginhallituksen on nimettävä uusi edustaja Etelä-Savon ELO-johtoryhmään.

**Ehdotus**

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Mikkelin kaupunginhallitus nimeää Etelä-Savon ELO-johtoryhmään edustajan Laura Hämäläisen tilalle jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

**Päätös**

Kaupunginhallitus nimesi Mikkelin kaupungin edustajaksi Etelä-Savon ELO-johtoryhmään Heli Kauppisen.

**Tiedoksi**

Nimetty henkilö, Etelä-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus/ELO-johtoryhmä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

---

## **§ 287**

### **Pro Mikkeli -mitalin saaja 2024**

MliDno-2024-3367

Valmistelija / lisätiedot:

Sirpa Hyyryläinen  
sirpa.hyyrylainen@mikkeli.fi  
kaupunginjohtajan sihteeri

Pro Mikkeli -mitaleja on luovutettu vuodesta 1983 lähtien.

Pro Mikkeli -mitalin jakamista koskevat säännöt ovat seuraavat:

1. Pro Mikkeli -mitalin jakamisesta päättää kaupunginhallitus. Vuosittain voidaan jakaa 1-3 kappaletta mitaleja. Kaupungin eri hallintokunnat voivat tehdä asiasta esityksiä kaupunginhallitukselle.
2. Mitalit voidaan myöntää henkilölle, joka kotipaikastaan riippumatta on toiminut merkittävästi Mikkelin kaupungin hyväksi ja tehnyt kaupunkia tunnetuksi.
3. Mitalien luovutus tapahtuu, mikäli mahdollista, vuosittain kaupungin järjestämässä itsenäisyyspäivän juhlassa.

Pro Mikkeli -mitalin ovat aiemmin saaneet:

Aija Talvi-Oksanen, taiteilija 1/1983  
Kauko Juntunen, piirijohtaja 2/1983  
Arvo Mäenpää, peruskoulunopettaja 3/1983  
A.R. Kivikanto, toimitusjohtaja 4/1984  
Arja Saijonmaa, taiteilija 5/1985  
Maire Haapasalo, toimittaja 6/1986  
Matti Toivakka, kauppaneuvos 7/1987  
Erkki Liikanen, valtiovarainministeri 8/1988  
Harri Kirvesniemi, hiihtäjä 9/1989  
Lauri Lehto, lääket. ja kir. tri 10/1990  
Kari Piippo, taiteilija 11/1991  
Raimo Räsänen, toimitusjohtaja 12/1992  
Mikko Kolehmainen, meloja 13/1993  
Marjatta Taskinen, yrittäjä 14/1994  
Erik Toivanen, hammaslääkäri 15/1995  
Ulla ja Hannu Savisalo 16/1996  
Jukka Tikka, toimitusjohtaja 17/1997  
Adolf Ehrnrooth, jalkaväenkenraali 18/1998  
Pirkko ja Raimo Manninen 19/1999  
Olli Kumela, toimitusjohtaja 20/2000  
Jaakko Laitinen, toimitusjohtaja 21/2001  
Matti Turunen, toiminnanjohtaja 22/2002  
Raimo O. Honkanen, liikenneneuvos 23/2003  
Pepita ja Matti Pylkkänen 24/2004  
Valeri Gergijev, taiteellinen johtaja 25/2005  
Olli Rehn, EU:n laajennuskomissaari 26/2006

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

---

Leo Laukkanen, kauppaneuvos 27/2007  
Raimo Suhonen, professori 28/2008  
Anne Ossi, toiminnanjohtaja 29/2009  
Hannu Salmi, toimitusjohtaja 30/2010  
Simo S. Salo, emeritustuomiorovasti 31/2011  
Jussi Jääskeläinen, jalkapalloilija 32/2012  
Janne Viitamies, toiminnanjohtaja 33/2013  
Mika Sillanpää, professori 34/2014  
Velimatti Huittinen, professori 35/2015  
Aake Kalliala, näyttelijä 36/2016  
Hannele Wirilander, FM, 37/2017  
Jukka Ahdelma, toimittaja 38/2018  
Katariina "Kati" Kinnunen, lehtori 39/2019  
Paavo Lipponen, valtiotieteen maisteri 40/2020  
Santeri Seppälä, terveystieteiden johtaja 41/2020  
Pauliina Rundgren, tuotesuunnittelija, 42/2021  
Teemu Laasanen, festivaalijohtaja, 43/2022  
Olli Jokinen, jääkiekkovalmentaja, 44/2022  
Pia Puntanen, sisältöjohtaja, asiamies, FM 45/2023  
Olli-Pekka Leskinen, toimitusjohtaja, FM, 46/2023

### **Ehdotus**

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Salassapidettävät tiedot poistettu.

### **Päätös**

Salassapidettävät tiedot poistettu.

### **Tiedoksi**

Viestintä- ja markkinointipäällikkö, kaupunginjohtajan sihteeri

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## § 288

### Hallintosäännön muutokset, voimaan 1.6.2025 alkaen

MliDno-2024-1319

Valmistelija / lisätiedot:  
Ari Liikanen  
ari.liikanen@mikkeli.fi  
hallintojohtaja

#### Liitteet

1 Liite Kh 4.11.2024 Mikkelin kaupungin hallintosääntö 1.6.2025  
Verkojulkisuus rajoitettu

Kaupunginhallitus on 8.4.2024 suunnittelukokouksessa linjannut, että ennen seuraavia kuntavaaleja ja uutta valtuustokautta olisi tarkoituksenmukaista arvioida ja tehdä selvitys mahdollisista hallinnollisista muutoksista. Muutokset tulisivat voimaan 1.6.2025 alkaen. Arviointia tulisi tehdä ainakin seuraavista asioita: lautakuntarakenne, lautakuntien jäsenmäärät sekä toimielinten jäsenten vuosi- ja kokouspalkkiot. Arviointityössä on hyödynnetty USO-verkoston vertailutiedon saamiseksi.

Kaupunginhallitus on jatkanut asian käsittelyä suunnittelukokouksessa 17.6.2024 ja linjannut, että valtuuston puheenjohtajalla on vastuu poliittisista neuvotteluista, joilla kerätään valtuustoryhmien näkemykset tulevasta organisaatorakenteesta ja muista muutoksista. Lisäksi todettiin, että ko. muutoksista on keskusteltava myös puoluejärjestöissä. Valmistelutilanteen on tarkasteltu edelleen kaupunginhallituksen suunnittelukokouksessa 9.9.2024.

Valtuustoryhmien neuvotteluissa on linjattu organisaatorakenteesta ja muutoksista seuraavasti:

- Konserni- ja elinvoimajaoston nimeksi muutetaan konsernijaosto ja jaoston nykyisiä tehtäviä siirretään kaupunginhallitukselle ja viranhaltijoille
- Konsernijaostolla on jatkossa vain yksi varapuheenjohtaja.
- Kasvatus- ja opetuslautakunnan nimeksi muutetaan sivistyslautakunta, lautakunnassa on 11 jäsentä.
- Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan nimeksi muutetaan hyvinvointilautakunta, lautakunnassa on yhdeksän jäsentä.
- Kaupunkikehityslautakunnan jäsenmäärä on 11.
- Jaostoissa kaupunginhallituksen puheenjohtajalla ja ao. lautakunnan puheenjohtajalla on läsnäolo- ja puheoikeus.
- Lupa- ja valvontajaoston jäsenenä voi olla muitakin henkilöitä kuin kaupunkikehityslautakunnan jäseniä ja varajäseniä (kuntalaki 31.2§)
- Kaupunginvaltuuston puheenjohtajiston, kaupunginhallituksen, konsernijaoston, tarkastus-, kaupunkikehitys-, sivistys- ja hyvinvointilautakuntien sekä liikelaitoksien johtokuntien toimikaudet on kaksi vuotta.

Luottamushenkilöiden kokouspalkkiosta on linjattu seuraavaa:

- kaupunginvaltuusto ja sen valiokunnat sekä kaupunginhallitus ja sen jaosto  
115 € -> 150 €

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

- lauta- ja johtokunnat, näiden jaostot sekä toimikunnat, 95 € -> 120 €
- nuorisovaltuusto ja nuorisovaltuutetun osallistuessa muiden toimielinten kokouksiin 68 € -> 86 €.
- oppilasjäsenet opetustoimen toimielimissä ja oppilasjäsenen osallistuessa muiden toimielinten kokouksiin 34 € -> 43 €
- muut toimielimet sekä työryhmät 68 € -> 86 €

Luottamushenkilöille vuosipalkkioista on linjattu seuraavaa:

- kaupunginvaltuuston puheenjohtaja 3.375 € -> 4.100 €
- kaupunginvaltuuston varapuheenjohtajat 1.970 € -> 2.400 €
- kaupunginhallituksen puheenjohtaja 4.350 € -> 5.300 €
- kaupunginhallituksen varapuheenjohtajat 2025 € -> 2.700 €
- kaupunginhallituksen jäsen 1.620 € -> 2.500 €
- sivistyslautakunnan ja kaupunkikehityslautakunnan puheenjohtajat 1.620 € -> 2.500 €
- hyvinvointilautakunnan, tarkastuslautakunnan, ympäristölautakunnan ja työllisyyslautakunnan puheenjohtajat 1.620 € -> 2.000 €.
- lupa- ja valvontajaoston, konsernijaoston, liikelaitoksien johtokuntien ja aluejohtokuntien puheenjohtajat 1.620 € -> 1.500 €

Palkkioihin tehtävän korotustaso huomioiden esitetään, että samalla tarkistetaan keskusvaalilautakunnan, vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan puheenjohtajalle ja jäsenelle maksettavia palkkioita seuraavasti:

- keskusvaalilautakunnan puheenjohtaja 205 € -> 260 €
- vaalilautakunnan ja -toimikunnan puheenjohtaja 185 € -> 235 €
- keskusvaalilautakunnan, vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan muu jäsen 135 € -> 170 €.

Lisäksi muista korvauksista on linjattu seuraavaa:

- ansionmenetykskorvaukset tuntikorvauksen maksimi korotetaan 50 euroon, aikaisemmin 45 €
- yrittäjän tuntikorvauksen maksimi ilman selvityksiä korotetaan 30 euroon, aikaisemmin 20 €
- yli kolmen tunnin kokousten korotus (50%) poistetaan.

Hallintosäännön päivittämisen yhteydessä on hyvä tarkistaa myös seuraavat asiat:

- Konsernirakenteen muutoksista on päättänyt kaupunginvaltuusto konserniohjeen mukaisesti. Asiasta ei kuitenkaan ole erikseen mainintaa hallintosäännössä, joten tämä puute on tarkoituksenmukaista täydentää tässä yhteydessä. Hallintosäännön 2 § 3 momenttia esitetään täydennettäväksi niin, että kaupunginvaltuusto päättää konsernirakenteen muutoksista.
- Hallintosäännön 63 § pykälässä todetaan, että palvelualuejohtajilla on oikeus myöntää harkinnanvaraista virka- tai työvapaata enintään vuoden ajaksi. Tätä pitemmät harkinnanvaraiset virka- tai työvapaat myöntää konserni- ja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

elinvoimajaosto. Tämä toimivalta on tarkoituksenmukaista siirtää henkilöstöjohtajalle, samalla tavalla kuin palveluvuosilisät ja luottamushenkilökoulutukset.

- Lähinnä teknisenä tarkennuksena esitetään, että hallintosäännön 119 § täydennetään seuraavaan muotoon (lisäys alleviivauksella) "Jos keskustelun kuluessa tehdään kannatettu ehdotus asian pöydällepanosta, palauttamisesta uudelleen valmisteltavaksi tai jokin muu ehdotus, jonka hyväksyminen keskeyttäisi asian käsittelyn, seuraavien puhujien on puheenjohtajan kehotuksesta rajoitettava puheenvuoronsa koskemaan vain tätä ehdotusta."

### **Ehdotus**

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että hallintosääntöä muutetaan edellä esitetyillä muutoksilla ja muutokset tulevat voimaan 1.6.2025, lukuunottamatta muutoksia pykäliin 2, 63 ja 119, jotka tulevat voimaan heti.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

### **Päätös**

Asiasta käydyn keskustelun aikana esittelijä täydensi päätösehdotustaan siten, että myös valtuustoryhmien puheenjohtajille maksetaan vuosipalkkio ja palkkion suuruus on 100 € + 100 €/varsinainen valtuutettu (hallintosääntö 173 §).

Esittelijän täydennetty päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkitään, että kaupunginjohtaja Janne Kinnunen, hallintojohtaja Ari Liikanen, sivistysjohtaja Virpi Siekkinen, henkilöstöjohtaja Petri Mattila, vs. talousjohtaja Janne Skott ja viestintä- ja markkinointipäällikkö Heidi Hänninen ilmoittivat olevansa esteellisiä hallintosäännön 171 § kohdassa, koska kokouspalkkiomuutoksilla on vaikutusta myös viranhaltijoiden palkkioihin ja poistuivat kokouksesta asiakohdan käsittelyn ajaksi. Ilmoitukset hyväksyttiin.

Merkitään, että hallintosäännön 171 §:n kohdassa asia käsiteltiin kokouksen puheenjohtajan selostuksen pohjalta ja hän toimi myös sihteerinä tässä kohdassa.

Merkitään, että pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

**Kaupunginvaltuusto, § 72, 10.06.2024**

**Kaupunginhallitus, § 215, 26.08.2024**

**Kaupunginhallitus, § 289, 04.11.2024**

**§ 289**

**Valtuustoaloite: Moninaisuuskoulutusta kaupungin johdolle, valtuustolle ja henkilöstölle**

MliDno-2024-2254

**Kaupunginvaltuusto, 10.06.2024, § 72**

Varavaltuutettu Enrique Tessieri esitti 10.6.2024 SDP:n valtuustoryhmän ym. valtuustoaloitteena otsikkoasiasta seuraavaa:

"Nyky-yhteiskunta on monimuotoinen, ja ihmiset edustavat erilaisia kulttuurisia, uskonnonollisia ja kansallisia taustoja.

Nykyisten väestötietojen perusteella Mikkeli ja Etelä-Savo jäävät moninaisuudessa jälkeen muista Suomen kaupungeista ja maakunnista. Tilastokeskuksen mukaan, vuonna 2023 Mikkelissä muuta kieltä kuin suomea ja ruotsia puhuvien osuus väestöstä oli 5,4 %. Vertailun vuoksi Helsingissä vastaava luku oli 19,5 %, Turussa 15,3 %, Tampeerella 10,4 %, Lappeenrannassa 9,9 % ja Jyväskylässä 6,8 %.

Vaikka Mikkelin vieraskielinen väestö on kasvanut 20 vuodessa ja on nyt 2810 asukasta, kasvu on ollut vaatimatonta. Mikkelin seutu tulee kohtaamaan merkittäviä haasteita väestön ikääntyessä erityisesti työvoiman saatavuudessa. Nämä haasteet tulee ratkaista, jotta kaupunkimme säilyy elinvoimaisena ja kasvavana kuntana. Tulemme tarvitsemaan uusia asukkaita, sekä edellytyksiä yrityksille ottaa vastaan työvoimaa myös Suomen rajojen ulkopuolelta. Tällä hetkellä koko Etelä-Savon osalta vieraskielisten osuus väestöstä on vain 4,8%.

Siksi moninaisuuden ja sosiaalisesti kestävä kehityksen vahvistaminen on aloitettava nyt. Olemme tärkeässä tienhaarassa, jossa kaupunki voi toimia esimerkkinä. Se vaatii ymmärrystä ja tietoa moninaisuuden ja yhdenvertaisuuden edistämisestä niin valtuuston jäseniltä kuin kaupungin henkilökunnalta ja johdolta.

Me aloitteen allekirjoittaneet valtuutetut esitämme, että

- kaupunki ryhtyy valmistelemaan moninaisuuskoulutuksen tarjoamista kaupungin johdolle, valtuutetuille ja henkilökunnalle.

Mikkelissä 10.6.2024

SDP:n valtuustoryhmä

Enrique Tessieri, Jatta Juhola, Raine Lehkonen,  
Paavo Barck, Arto Seppälä, Hannu Tullinen,  
Jarno Strengell, Petri Tikkanen, Jaana Vartiainen,  
Soile Kuitunen, Katriina Janhunen, Heli Kauppinen,  
Kati Häkkinen, Kirsi Olkkonen, Petri Pekonen,  
Pekka Pöyry, Armi Salo-Oksa, Laura Hämäläinen,  
Antti Pakarinen"

**Päätös**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.  
Merkitään, että valtuutettu Sami Nalli poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana.

---

### **Kaupunginhallitus, 26.08.2024, § 215**

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää lähettää aloitteen konserni- ja elinvoimapalveluiden palvelualueen valmisteltavaksi.

Lisäksi kaupunginhallitus päättää, että vastaus aloitteeseen tulee käsitellä kaupunginhallituksessa viimeistään joulukuussa 2024.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

---

### **Kaupunginhallitus, 04.11.2024, § 289**

Valmistelija / lisätiedot:

Ari Liikanen  
ari.liikanen@mikkeli.fi  
hallintojohtaja

Mikkelin kaupunki on jo huomionnut valtuustoaloitteessa esille tuodun muutoksen yhteiskunnan monimuotoisuudessa.

Mikkelin kaupunki on laatinut syksyllä 2023 kaupungin henkilöstöä koskevan yhdenvertaisuus- ja tasa-arvosuunnitelman. Suunnitelman tarkoituksena on auttaa arvioimaan työpaikan toiminnan ja käytäntöjen vaikutuksia tasa-arvoon ja yhdenvertaisuuteen sekä siinä on keinoja ja toimenpiteitä, joilla Mikkelin kaupunki edistää tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta. Lisäksi kaupungilla on tarkoitus laatia kaupungin palveluita koskeva toiminnallinen yhdenvertaisuus- ja tasa-arvosuunnitelma. Tämän suunnitelman laatiminen on jo aloitettu.

Mikkelin kaupungin tulee niin maakuntakeskuksena kuin organisaationa tehdä eteenpäin vieviä toimenpiteitä kohti kansainvälisyyttä. Mikkelin tulee toimia jatkossa kansainvälisesti usealla eri tavalla ja useasta eri syystä. Mikkelin kansainvälinen tunnettuus ja houkuttelevuus ovat edellytyksiä kansallisessa ja kansainvälisessä kilpailussa pärjäämiselle ja muun muassa työvoimapulan ratkaisemiselle. Naton maavoimien alaesikunnan sijoittaminen Mikkeliin tukee myös tätä kehitystä tulevaisuudessa.

Kaupungin tulee luoda entistä paremmat edellytykset toimia kulttuurisesti monimuotoisena työyhteisönä. Jatkossa työntekijöillä on useita eri kansalaisuuksia, etnisiä alkuperiä ja äidinkieliä. Kulttuurisesti monimuotoisesta työyhteisöstä tulee luoda voimavara. Tämä edellyttää, että Mikkelin kaupunki huomio tasa-arvoisesti eritaustaiset työntekijät ja huolehtii laadukkaasta perehdyttämisestä. Tätä on jo



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

tuettu mm. anonyymi rekrytointia käyttämällä. Selvityksessä on myös kansainvälisen rekrytoinnin käyttäminen.

Lisäksi Mikkelin kaupungin henkilöstö- ja koulutussuunnitelmassa on otettu huomioon oman organisaation osaamisen tehostaminen muun muassa antamalla monimuotoisuuskoulutusta sekä esihenkilöille, muulle henkilöstölle ja luottamushenkilöille. Tähän liittyy esimerkiksi kulttuurinen monimuotoisuus arjessa ja kannustaminen anonyymien rekrytoinnin käyttämiseen. Kansainväliset taidot edistävät myös työllistymistä ja yritysten kansainvälistymistä.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee tiedoksi edellä olevan konserni- ja elinvoimapalveluiden vastauksen SDP:n valtuustoryhmän ym. valtuustoaloitteeseen ja toteaa aloitteen loppuunkäsitellyksi.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Muutoksenhakukielto**

§274, §275, §276, §277, §278, §279, §280, §281, §284, §285, §286, §287, §288, §289

**Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa kuntalain (410/2015) 136 §:n perusteella hakea muutosta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## Oikaisuvaatimus

§282, §283

## Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Mikkelin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös postitse tai sähköisesti. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

*Kunnan jäsenen* ja kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Mikkelin kaupunki/Kaupunginhallitus.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8–10, 50100  
Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8–10), 50101 Mikkeli  
Faksinumero: 015 36 6583  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, ja se on tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua,
- se, millaista oikaisua vaaditaan,
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8-10, 50100 Mikkeli

Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8-10), 50101 Mikkeli

Faksinumero: 015 36 6583

Puhelinnumero: 044 794 2033 / 015 1941 (vaihde)

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.